Antrag auf Teilnahme am **Bopparder Zwiebelmarkt** im Jahr**……**

-B E W E R B U N G S F O R M U L A R-

Veranstaltungstermin: **in der zweiten Woche - Monat SEPTEMBER**
(Mittwoch und Donnerstag)

Veranstaltungsort: Boppard Innenstadt

Firma:	
Inhaber:	
Straße:	**PLZ Ort:**
Telefon:	**Telefax:**
Mobilfunk:	**Email:**
Warensortiment:	

Verkaufseinrichtung: ☐ Schirmstand ☐ Pavillon/Zeltstand ☐ Verkaufswagen/-anhänger
☐ Hütte ☐ Sonstiges:…….

Standgröße: **Frontmeter:**……m **Tiefe:**……m **Höhe:**……m
Anbauten / zusätzliche Flächen:……

Übermitteln Sie bitte zu Ihrem Antrag ein aktuelles **Farbfoto** des Verkaufsstandes samt Sortiment.

…… ……
Datum Unterschrift / Stempel

Der Antrag ist bis **31. März** (Posteingang) des jeweiligen Jahres zu richten an:
Stadtverwaltung Boppard, Sachgebiet Marktwesen, Mainzer Straße 46, 56154 Boppard.
E-Mail: stadt@boppard.de; **Tel.: +49 (0) 6742 / 103 85; Telefax: +49 (0) 6742 / 103 30;**

Hinweise:
Die Vergabeentscheidung erfolgt entsprechend der Regelungen der Satzung für Sondernutzung auf öffentlichen Straßen in der Stadt Boppard s. Homepage Stadt Boppard. Standplätze werden nur für den gesamten Veranstaltungszeitraum vergeben. Maßgeblich für die Wahrung der Antragsfrist ist das Datum des Posteinganges bei der Stadtverwaltung Boppard. Abgegebene Anträge begründen keinen Rechtsanspruch auf Zulassung oder einen bestimmten Standplatz. Über die Zulassung entscheidet der Veranstalter. Jede Vereinbarung bezüglich der Zulassung bedarf der Schriftform. Der Standplatz wird ausschließlich vom Veranstalter bestimmt. Eine Haftung, dass die Veranstaltung tatsächlich und zu dem angegebenen Termin stattfindet, wird vom Veranstalter nicht übernommen.

Wird vom Veranstalter ausgefüllt!

Antrag vollständig? ☐ ja ☐ nein fehlende Angaben:……

Entscheidung? ☐ Zulassung ☐ Nichtzulassung Standplatz:……...